



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ - 256/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Prakšice, příspěvková organizace
Sídlo	687 56 Prakšice 100
E-mail právnické osoby	zspraksice@zspraksice.cz
IČO	70943311
Identifikátor	600124410
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavlem Savarou, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Prakšice, 687 56 Prakšice 29
Místo inspekční činnosti	687 56 Prakšice 100
Termín inspekční činnosti	26. – 28. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli **Základní školy a Mateřské školy Prakšice, příspěvková organizace** (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní a základní vzdělávání. Hodnocení zpravidla vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Ziskávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti školy v oblasti přírodovědné a sociální gramotnosti.

Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školského zařízení odpovídá zařazení školy do



rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo ZŠ 149 žáků v 9 třídách, což odpovídá využití kapacity ZŠ cca na 75 % a vzdělávali 33 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což odpovídá 22 % z celkového počtu žáků; 21 žák měl individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). V posledních třech letech počet žáků ZŠ zůstává prakticky stejný. ŠD navštěvovalo 43 účastníků, což znamená využití její kapacity na 72 %, ŠK navštěvovalo 60 účastníků, což znamená využití jeho kapacity na 100 %. MŠ navštěvovalo 42 dětí ve dvou částečně smíšených třídách, což odpovídá využití kapacity MŠ na 84 % a nevzdělávali ani jedno dítě se SVP.

Žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Všestranná příprava pro život“ (dále „ŠVP ZV“).

Vzdělávání dětí MŠ se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání klade jako hlavní cíl všestranný rozvoj osobnosti dítěte. Součástí činností v MŠ byly i nadstandardní aktivity realizované formou odpoledních kroužků, které jsou zaměřeny na podporu zdravého rozvoje dětí a seznamování s anglickým jazykem.

V době inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno celkem 17 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a jeho zástupkyně, jedné vychovatelky školní družiny, tří učitelek mateřské školy a jedné asistentky pedagoga. Kvalifikovanost pedagogického sboru je 100 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

O možnosti přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli všichni zákonní zástupci informováni ve městě obvyklým a všem dostupným způsobem. Vedená dokumentace dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání a žáků přijatých k základnímu vzdělávání byla ve sledovaném období vedena precizně se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

ZŠ dokázala včas identifikovat všechny žáky se SVP, kteří byli při vzdělávání individuálně integrováni do běžných tříd. Při jejich vzdělávání byla pedagogům nápomocna jedna asistentka pedagoga. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními potřebami s využitím podpůrných opatření zahrnujících zejména asistenční pomoc a možnost vzdělávání dle IVP povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců. Všichni vyučující byli o SVP žáků prokazatelně ze strany výchovné poradkyně informováni, skutečnou práci s nimi pak následně realizovali a koordinovali třídní učitelé. Škola naplňovala zásadu individuálního přístupu ke všem žákům bez rozdílu, nezbytnou dokumentaci škola vedla na požadované úrovni.

Vzdělávání dětí bylo v MŠ realizováno v menších třídách, které byly včetně tematických hracích koutků účelně zařízeny pro realizaci spontánních a řízených aktivit a rozvoj všech vzdělávacích oblastí. Interiér obou tříd byl postupně obnovován novým nábytkem, který respektuje antropometrické požadavky vzhledem k dětem předškolního věku, a doplňován vhodnými hračkami. Celkové uspořádání interiéru tříd vyhovovalo současným požadavkům na vzdělávání předškolních dětí. Stravování dětí se uskutečňovalo v jednotlivých třídách. Pro odpolední klid byly využívány dvě samostatné ložnice, z nichž jedna po úpravě sloužila převážně v dopoledních hodinách jako prostor pro řízené pohybové aktivity. Vynikající byla pro pohybové i jiné aktivity dětí venku nově vybavená funkční školní zahrada s nadstandardními sportovními prvky a krytou venkovní učebnou.



Vzdělávání v MŠ bylo zajišťováno kvalifikovanými učitelkami, z nichž jednu ředitel školy jmenoval vedoucí učitelkou a převedl na ni zásadní pravomoci týkající se předškolního vzdělávání, mezi které náleží i realizace hospitační a kontrolní činnosti v MŠ. Zajištění vzdělávání třemi učitelkami a dle potřeby další učitelkou na dohodu bylo z dlouhodobého hlediska vzhledem k počtu dětí navštěvujících MŠ poddimenzované.

Oblast výchovného poradenství v ZŠ zabezpečovala kvalifikovaná výchovná poradkyně. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematickou péči o žáky se SVP poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP, individuální poradenství při řešení výchovných a výukových problémů, odbornou konzultaci při hledání vhodných forem výuky a způsobu hodnocení i klasifikace. V rámci kariérového poradenství a ve spolupráci se zástupci středních škol pomáhala výchovná poradkyně žákům při výběru jejich budoucího profesního a společenského uplatnění. Pro prohloubení této orientace má škola ve svém vzdělávacím programu vhodně zřízen předmět Volba povolání pro žáky 8. a 9. ročníku.

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a realizována metodickou prevencí podle každoročně sestavovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“), který byl každý školní rok pravidelně vyhodnocován. Při sestavování MPP školní metodička prevence navazovala na zkušenosti z tvorby a realizace úspěšných programů z minulých let. Cílem realizovaných preventivních programů školy bylo vést žáky ke zdravému životnímu stylu, formovat jejich osobnost a utvářet morálně volní vlastnosti tak, aby se mohli v dospělosti plně a zodpovědně začlenit do společnosti. Preventivní program se promítl do veškerého dění ve škole formou široké škály specifických i nspecifických aktivit prevence a množstvím volnočasových aktivit. Při jejich organizaci škola přínosně spolupracovala s některými organizacemi v obci i regionu. V rámci seznamování žáků s problematikou holocaustu se žáci 9. tříd pravidelně účastní vzdělávacího projektu v Osvětimi. O kvalitním působení školy v této oblasti svědčí to, že ve sledovaném období nemusely být řešeny žádné závažné projevy rizikového chování žáků.

Výchovná poradkyně a školní metodička prevence sociálně patologických jevů v součinnosti se školskými poradenskými zařízeními, s vedením školy a případně s dalšími pedagogy realizovaly poradenskou činnost v oblastech výchovy a vzdělávání i zákonným zástupcům žáků.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy, především ve školním řádu, který po drobných úpravách a doplněních v průběhu inspekční činnosti splňuje všechny právními předpisy požadované náležitosti. Z hospitací a zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti i žáci byli průběžně poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené zákonem pro výkon práce, kterou vykonává na základě jmenování. Ve všech kontrolovaných oblastech zodpovědně plnil své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Koncepce školy je srozumitelná a je vhodným podkladem pro krátkodobé plánování.

Řízení školy je založeno na demokratickém principu. Přístup ředitele k pracovníkům školy podporuje partnerskou spolupráci a oboustrannou komunikaci. Pro začínající pedagogy byla připravena odpovídající podpora ze strany vedení školy i metodická pomoc ze strany kolegů. Spolupráce mezi pedagogickými pracovníky byla na dobré úrovni.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno podle každoročně zpracovaného plánu, aktuálních potřeb, finančních možností školy a podle aktuální nabídky vzdělávacích center; bylo pro aktuální potřeby školy organizováno smysluplně a pro obohacení vzdělávací nabídky školy bylo přínosné.



Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy vychází z celkové koncepce a uspořádání školy, zahrnuje vzdělávací i provozní oblast. Zásadní pedagogické dokumenty, které byly projednávány v pedagogické radě, podporovaly a umožňovaly realizaci ŠVP PV i ŠVP ZV. Jednání školské rady, která je v současnosti složena ze šesti členů, bylo realizováno minimálně dvakrát ročně, případně dle potřeby; zákonem stanovené dokumenty byly projednávány a schvalovány, zápisy z jednání školské rady o výše zmiňovaných dokumentech ředitel školy doložil.

Spolupráce školy se zřizovatelem byla na velmi dobré úrovni. Zřizovatel se výrazně finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Činnost školy obdobně podporovala i sousední Obec Pašovice. Součinnost se školskou radou probíhala na standardní úrovni. Škola poskytovala zákonným zástupcům veškeré informace o průběhu i výsledcích vzdělávání žáků (především na třídních schůzkách), o aktivitách školy byli informováni také prostřednictvím internetových stránek školy a v místním i regionálním tisku. Sdružení rodičů a přátel školy finančně každoročně přispívá žákům na některé akce (lyžařský výcvik, doprava) a podílí se i na materiální podpoře školy; každoročně pořádá rodičovský ples. Místní podnikatel školu podporoval sponzorsky jak formou finanční, tak poskytováním materiálních darů. Podobnou podporu škole poskytovaly i některé podniky v regionu. Od loňského školního roku škola navázala spolupráci se základní školou ve Vídni, na které se vyučuje i český jazyk. Toto partnerství je oboustranně přínosné, žáci mají možnost ověřit si a prakticky uplatnit cizojazyčnou gramotnost, seznámit se s realitami a navázat vzájemné kontakty. V oblasti prevence výskytu sociálně patologických jevů škola dlouhodobě spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, Policií ČR, hasiči, občanským sdružením Madio, Poradnou pro ženy a dívky a dalšími organizacemi v regionu.

Škola vykonávala svoji činnost v nemovitostech, které jsou majetkem zřizovatele. Budova školy prošla generální rekonstrukcí (zateplení fasády, výměna oken, rozvody elektro a vody, nové hygienické zařízení, rekonstrukce kuchyně, kotelny). Ke školnímu areálu náleží i rozlehlá školní zahrada s řadou herních prvků, které využívají MŠ, ZŠ a ŠD. Hřiště za budovou školy slouží k výuce tělesné výchovy a k mimoškolním aktivitám. Učební pomůcky a materiální vybavení školy bylo průběžně zkvalitňováno a doplňováno. Kvalitativní změny v materiálních podmínkách školy byly zaznamenány ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi, audiovizuální technikou a dalšími učebními pomůckami pořízenými v rámci realizovaného projektu z dotací EU.

Činnost školy byla finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, dotací zřizovatele, dotací z evropského fondu a z ostatních zdrojů. Prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním výuky (mzdy a související zákonné odvody).

Dotace zřizovatele byla použita k zabezpečení výdajů souvisejících s běžným provozem školy, s nutnými opravami, k obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení.

Ve sledovaném období byla škola zapojena do projektu z Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ podpořeného z Evropského sociálního fondu, který byl zaměřen nejen na žáky, ale také na pedagogické pracovníky.

Projekt s názvem: „Inovaci ke zkvalitnění vzdělávání“ (realizovaný v období 2011-2013 v hodnotě cca Kč 979 tis.) podporuje zkvalitnění výuky ZŠ, zlepšení podmínek ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi a oblast vzdělávání pedagogických pracovníků.

V současné době je škola zapojena do dotačního programu MŠMT s názvem projektu „Škola kamarádů“, který se zabývá oblastí prevence rizikového chování žáků.



Finanční dary od sponzorů byly využity na organizování školních akcí, nákup učebních pomůcek, zlepšení prostředí školy. Obec Pašovice každoročně finančně přispívá organizaci na mimoškolní činnost.

Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilní. Hospodářský výsledek byl vytvořen i doplňkovou činností, v rámci které škola provozovala stravovací služby.

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení; škola systematicky umožňovala rovnost přístupu dětí a žáků ke vzdělávání a zajišťovala bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání. Podmínky pro vzdělávání v MŠ a podmínky pro vzdělávání v ZŠ byly až na nízký počet pedagogů v MŠ na požadované úrovni.

Ředitel školy plnil své povinnosti při řídicí a kontrolní práci.

Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Celkové ekonomické podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Aktuální ŠVP PV platný od 1. 9. 2012 zpracovaný na tříleté období obsahoval vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání stanovené školským zákonem a rámcových vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Průběh vzdělávání byl uskutečňován s respektem ke specifickým jednotlivých tříd a konkrétní věkové skupině dětí. Jednotný pozitivní pedagogický styl všech učitelek napomáhal rozvoji osobnosti dětí ve všech oblastech. U dětí byly přirozenou a zcela nenásilnou formou pěstovány dobré vzájemné vztahy, rozvíjeny sociální a sebeobslužné návyky na velmi dobré úrovni. Organizace dopoledních činností byla plynulá a sledovanými činnostmi vhodně prolínala podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti dětí. Děti byly přirozenou cestou vedeny k práci s vhodnou literaturou, čímž byly pokládány základy čtenářské gramotnosti. Důslednost učitelek ve všech realizovaných činnostech včetně poledního mytí zubů byla zřejmá a cílená ke každému jednotlivému dítěti. Samozřejmostí byla nenucená sebekázeň dětí s dodržováním stanovených pravidel chování ve třídě. V průběhu sledovaných činností bylo zřejmé průběžné hodnocení dosažených výsledků učitelkami, ale i patrná snaha o realizaci vzájemného hodnocení a sebehodnocení dětí.

ZŠ naplňovala cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí prostřednictvím ŠVP ZV, vydaným ředitelem školy s platností od 2. 9. 2013. Ve třídách vyučující navodili klidnou atmosféru, žáci s vyučujícími aktivně spolupracovali. Na podporu rozvoje osobnosti žáků byla využita frontální a kooperativní metoda výuky. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a věcně a bylo v souladu se vzdělávacím programem školy.

Žáci byli promyšleně vedeni k naplňování funkčních gramotností, pracovali s textem, za pomoci vyučujících se snažili vyhledávat údaje, které potom využívali při řešení zadaných úloh; používali logické myšlenkové konstrukce a formovali si tak svou představivost. Rozvíjena tak byla čtenářská, matematická a přírodovědná gramotnost. V hodinách se objevily i prvky rozvíjející sociální gramotnost.



Průběh vzdělávání odpovídal obsahu vzdělávání v ŠVP PV a v ŠVP ZV, organizace vzdělávání, metody a formy práce účinně podporovaly jeho naplňování. Škola účelně podporovala rozvoj funkčních gramotností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V MŠ byl v evaluačním systému ŠVP PV nastaven způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. Přirozenou součástí vzdělávání bylo individuální vyhodnocování pokroku jednotlivých dětí a logopedická prevence, která byla zajišťována pedagogickými pracovníci ve spolupráci se Speciálně pedagogickým centrem v Uherském Brodu. Škola přijímala opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí, zohledňovala doporučení školského poradenského zařízení a v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis rodičům. Podle potřeb MŠ poskytovala i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni formou osobních konzultací a prostřednictvím nástěnek. Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí bylo vedeno v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV.

Mimo vzdělávání v běžných hodinách ZŠ rozvíjela a doplňovala vzdělávání organizováním mnoha různých akcí, jako byly například návštěvy filmových, divadelních a kulturních akcí, návštěvy knihovny, besedy k různým aktuálním tématům, výjezdy žáků do zahraničí (především v rámci debrujářského hnutí). Realizovala také krátkodobé i dlouhodobé projektové činnosti. Pro zájmové využití žáků škola nabízela 20 zájmových útvarů (sportovní, folklórní, taneční, rukodělné, debrujářské, vzdělávací a další).

ZŠ využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech, které průběžně vytvářejí pedagogičtí pracovníci v rámci metodických orgánů školy. Výsledky vyhodnocených testů pedagogové následně v metodických orgánech školy porovnávali jak aktuálně, tak v souvislosti s předešlými školními léty. V loňském školním roce bylo v závěrečném hodnocení přibližně 60 % žáků s vyznamenáním, neúspěšní žáci nebyli. Pozitivní výchovná opatření (pochvaly, ocenění) výrazně převyšovala napomenutí a důtky. Neomluvené hodiny se nevyskytly, což vypovídá o kvalitním působení školy v prevenci záškoláctví. Dalšími podklady byly výsledky žáků ve školních, okrskových, okresních, regionálních, krajských a celorepublikových kolech vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Například v celostátním kole debrujářské soutěže obsadila žákyně školy 4. místo, v celostátním kole literární česko – slovenské soutěže Zelená planeta obsadil žák školy 2. místo, v celostátní soutěži Cestou dvou bratří získali žáci školy 3. a 7. místo, ve výtvarné oblasti byli žáci školy oceněni čestnými uznáními, žákyně školy obsadily 1. místo v okresním kole matematické a fyzikální olympiády. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání se vybrané třídy školy vícekrát zúčastnily komerčního standardizovaného testování. Výsledky žáků v testovaných oblastech (český jazyk, matematika, anglický jazyk, úroveň obecných studijních předpokladů) byly ve srovnání s jinými zúčastněnými školami nejméně na průměrné úrovni s konstatováním, že odpovídají úrovni studijního potenciálu testovaných žáků. Ve školním roce 2011/2012 byly výsledky testování nadprůměrné, což svědčí o dobré vzdělávací činnosti pedagogů školy.

V předloňském a loňském školním roce se škola zapojila do generální zkoušky celoplošného testování žáků 5. a 9. ročníků v rámci projektu NIQUES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v ČR) v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. Výsledky tohoto testování byly rovněž na požadované úrovni.



Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy podrobně zabývali v rámci metodických orgánů, projednávali je v pedagogické radě a přijímali opatření ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni a korespondovaly s jejich věkovými možnostmi. Sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům.

Škola systematicky zjišťovala a vyhodnocovala individuální i skupinové výsledky žáků v oblastech vymezených ŠVP ZV. Celkové výsledky vzdělávání byly podkladem pro rozbor úspěšnosti i pro přijímání nápravných opatření.

Závěry

- a) Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:
- škola vytvářela pro děti a žáky klidné a bezpečné prostředí, ve kterém naplňovala heslo svého motivačního názvu ŠVP ZV - „Všestranná příprava pro život“,
 - nadstandardní byla 100 % kvalifikovanost pedagogických pracovníků,
 - nadstandardní byla rekonstruovaná školní zahrada s velmi dobrým materiálním zařízením pro pohybové i jiné aktivity
 - zapojením do projektů získávala škola další finanční zdroje ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky
- b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:
- -
- c) Slabé stránky:
- -
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy:
- do budoucna navýšit počet učitelek MŠ (vzhledem k počtu dětí celodenně navštěvujících mateřskou školu)
- e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:
- **škola poskytovala vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a prokázala dobré předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu; škola se stala místem, kde se žáci cítí bezpečně a jejich spokojenost napomáhá jejich úspěšnému vzdělávání; ve škole panuje příznivé klima;**
 - **daří se modernizovat učební pomůcky (výpočetní technika, dataprojektory, interaktivní a keramické tabule) a zlepšovat pracovní prostředí pro žáky i zaměstnance školy; doplnění zahrady MŠ herními prvky a zelenou učebnou pro děti MŠ a žáky 1. stupně ZŠ; proběhla modernizace školní kuchyně.**



Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce Prakšice čj. 16/01, ze dne 2. listopadu 2001
2. Dodatek ke zřizovací listině ze dne 2. listopadu 2001 o změně názvu příspěvkové organizace na Základní škola, Prakšice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace, ze dne 1. září 2004
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 2. listopadu 2001 o změně názvu příspěvkové organizace na Základní škola a Mateřská škola Prakšice, příspěvková organizace, ze dne 22. června 2005
4. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině ze dne 2. listopadu 2001 o hospodaření a majetku organizace ze dne 21. října 2009
5. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině ze dne 2. listopadu 2001 o rozšíření doplňkové činnosti, ze dne 20. září 2012
6. Úplný výpis z obchodního rejstříku, vedeného krajským soudem v Brně, ze dne 23. listopadu 2005
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. března 2014
8. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku školy a školských zařízení čj. 50183/2007, ze dne 28. srpna 2007
9. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích čj. 8 272/2007-21, ze dne 21. března 2007
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje čj. 71169/2011 o změně nejvyššího povoleného počtu žáků ve školském zařízení na 60, ze dne 24. října 2011
11. Jmenovací dekret ředitele školy na základě konkurzního řízení čj. 1656/200, ze dne 13. 6. 2000
12. Automatické prodloužení funkčního období ředitele školy na 6 let, tj. od 1. srpna 2012 do 31. července 2018, ze dne 1. října 2012
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, ze dne 22. srpna 2013
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Všestranná příprava pro život“, ze dne 2. září 2013
15. Školní řád mateřské školy, ze dne 29. srpna 2013
16. Školní řád základní školy, ze dne 1. září 2012
17. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
18. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012, 2012/2013
19. Kniha úrazů z 2. září 2008 a záznamy o úrazech od školního roku 2011/2012 k datu inspekce
20. Plány hospitační a kontrolní činnosti – školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
21. Plán DVPP 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, přehledy vzdělávání pedagogických pracovníků 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
22. Zápisy z jednání metodického sdružení od školního roku 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014 k datu inspekce



24. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2013/2014 k datu inspekce
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
26. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
27. Katalogové listy žáků za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
28. Třídní výkazy za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
29. Plány uvádění začínajících učitelů školní rok 2012/2013, 2013/2014
30. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
31. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
32. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2011/2012, 2012/2013
33. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
34. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
35. Plán DVPP na období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
36. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
37. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
38. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
39. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
40. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
41. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012, 2013
42. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011, 2012, 2013
43. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) k 31. prosinci 2011, 2012, 2013
44. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2011, 2012, 2013
45. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ) – název projektu: „Inovaci ke zkvalitnění vzdělávání“ (2011-2013)
46. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011, 2012, 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Orságová v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 17. 4. 2014

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavel Savara, ředitel školy

Mgr. Pavel Savara v. r.

Ve Zlíně 18. 4. 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

2. 5. 2014

Připomínky nebyly podány.