Základní škola a Mateřská škola Prakšice, příspěvková organizace	
ETICKÝ KODEX PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA	
Č.j.: ZSMSPRA/257/2026	
	Mgr. Radka Minaříková, ředitelka školy
	Mgr. Radka Minaříková, ředitelka školy
Vnitřní předpis platnosti ode dne:	1.5.2026
Vnitřní předpis platnosti ode dne:	1.5.2026
Změny:	

ETICKÝ KODEX PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA
Základní školy a Mateřské školy Prakšice, příspěvkové organizace

1. **Úvod a účel dokumentu**
Etický kodex pedagogického pracovníka stanovuje základní pravidla profesionálního chování pedagogických pracovníků Základní školy a Mateřské školy Prakšice, příspěvkové organizace.

Cílem kodexu je:
- podporovat bezpečné, respektující a podnětné vzdělávací prostředí,
- chránit práva a důstojnost žáků,
- vymezit profesní standardy jednání pedagogů,
- předcházet rizikovým situacím a nedorozuměním.

Etický kodex je vnitřním předpisem školy a vztahuje se na všechny pedagogické pracovníky.

2. **Právní ukotvení etického kodexu**
Etický kodex vychází zejména z následujících právních předpisů:
- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, zejména zásady vzdělávání a ochrany práv dítěte (§ 2),
- zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, zejména povinnost vykonávat pedagogickou činnost odborně, svědomitě a v souladu s právními předpisy,
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zejména povinnost zaměstnance jednat v souladu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele a nepoškozovat jeho dobré jméno (§ 301),
- Úmluva o právech dítěte, zejména zásada nejlepšího zájmu dítěte a ochrany jeho důstojnosti.

Etický kodex konkretizuje zákonné povinnosti pedagogických pracovníků pro podmínky základní školy.

3**. Základní etické zásady pedagoga**
Pedagogický pracovník:
- respektuje důstojnost, osobnost a individuální potřeby každého žáka,
- jedná spravedlivě, nestranně a bez diskriminace,
- vytváří bezpečné prostředí založené na důvěře,
- vystupuje profesionálně a nese odpovědnost za své jednání,
- je si vědom své výchovné a autoritativní role.

4**. Vztah pedagoga k žákům**
Pedagog:
- podporuje všestranný rozvoj žáka v souladu s jeho schopnostmi,
- komunikuje se žáky věcně, přiměřeně a s respektem,
- nepoužívá ponižující, zesměšňující či zastrašující jednání,
- nevyužívá svého postavení k osobnímu prospěchu,
- dodržuje přiměřené a jasné profesní hranice.

Pedagog nepřipouští:

- fyzické tresty,
- psychický nátlak,
- nevhodné osobní nebo důvěrné vztahy se žáky.

5**. Bezpečí a ochrana žáků**

Pedagog:

- dbá na ochranu zdraví a bezpečí žáků při všech školních činnostech,
- aktivně předchází rizikovému chování, šikaně a násilí,
- reaguje na podezření na ohrožení žáka a postupuje podle vnitřních předpisů školy,
- zachovává mlčenlivost o osobních a citlivých informacích o žácích.

6. **Komunikace a vztahy s rodiči (zákonnými zástupci)**

Pedagog jedná s rodiči vždy profesionálně a zachovává rovný přístup ke všem žákům a jejich zákonným zástupcům, bez ohledu na případné osobní či přátelské vztahy mimo školu.

Pedagog:

- komunikuje s rodiči věcně, zdvořile a s profesním odstupem,
- důsledně rozlišuje mezi pracovním a osobním vztahem; veškeré záležitosti týkající se vzdělávání, hodnocení a chování žáků řeší výhradně v pracovním kontextu,
- neposkytuje informace o žákovi ani nerozhoduje o vzdělávacích záležitostech neformálně nebo mimo stanovené komunikační kanály školy,
- zajišťuje rovné zacházení se všemi rodiči a nepřipouští zvýhodňování vyplývající z osobních vazeb,
- chrání důvěrnost informací o žácích, jejich rodinách i kolezích,
- řeší konflikty klidně, bez emocí a v souladu s profesní etikou,
- v případě možného střetu zájmů informuje vedení školy a postupuje tak, aby byla zachována nestrannost.

7. **Vztahy na pracovišti**

Pedagog jedná v pracovních vztazích profesionálně, respektuje organizační strukturu školy a svým chováním chrání její dobré jméno.

Pedagog:

- jedná s kolegy i nepedagogickými pracovníky korektně, s respektem k jejich roli, kompetencím a odpovědnosti,
- přispívá ke spolupráci a stabilnímu pracovnímu klimatu aktivní a otevřenou komunikací v pracovních záležitostech,
- nesnižuje autoritu ani odbornou způsobilost kolegů před žáky, rodiči ani veřejností, a to ani formou narážek, srovnávání či neformálních komentářů,
- vyjadřuje nesouhlas nebo výhrady vůči práci kolegů výhradně v profesním a interním prostředí, nikoli před třetími osobami,
- řeší neshody věcně, bez osobních útoků a v souladu s organizační strukturou školy,
- respektuje rozhodnutí vedení školy a využívá stanovené postupy při řešení konfliktů nebo podnětů,

- vyvaruje se jednání, které by mohlo narušit pracovní vztahy, důvěru mezi zaměstnanci nebo autoritu školy.

8. **Profesní odpovědnost a rozvoj**

Pedagog:

- průběžně rozvíjí své odborné a pedagogické kompetence,
- reflektuje svou práci a přijímá profesní zpětnou vazbu,
- dodržuje školní řád, vnitřní předpisy a platnou legislativu,
- vystupuje tak, aby nepoškozoval dobré jméno školy ani profese pedagoga.

9. **Používání digitálních technologií a komunikace**

Pedagog:

- používá digitální technologie a sociální sítě odpovědně,
- striktně odděluje profesní a soukromou komunikaci,
- nevede se žáky soukromou komunikaci prostřednictvím osobních účtů na sociálních sítích,
- chrání osobní údaje žáků v souladu s právními předpisy.

10. **Závěrečná ustanovení**

Porušení zásad etického kodexu je posuzováno v souladu s pracovněprávními předpisy a vnitřními pravidly školy.
Etický kodex byl projednán pedagogickou radou dne 28.4.2026
Etický kodex nabývá účinnosti dne 1.5.2026
Pedagogičtí pracovníci jsou s kodexem prokazatelně seznámeni.

V Prakšicích dne 28.4.2026

Mgr. Radka Minaříková, ředitelka školy